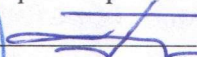




УТВЕРЖДЕНО

приказом от 20.01.2020г. №2-УО

Директор ООО «УЭЦ»

 М.Г. Толмачева

**Общество с ограниченной ответственностью
«Уральский экспертный центр»**

ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ

ООО "УЭЦ"

Екатеринбург

2020

1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью «Уральский экспертный центр» (далее ООО «УЭЦ»), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в ООО «УЭЦ» для обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г.;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706;

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Уставом и локальными нормативными актами ООО «УЭЦ».

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в ООО «УЭЦ», (далее - обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

1.4. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ принимаются любые лица без предъявления требований к уровню

образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.5. Прием на обучение слушателей в ООО «УЭЦ» осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования.

1.6. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается ООО «УЭЦ» в зависимости от формы обучения и направлениям образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение слушателей по реализуемым программам может реализовываться в формах: очная; очно-заочная, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Прием документов

2.1. Прием на обучение слушателей от юридических лиц проводится на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и (или) договором об образовании. В соответствии с Приложением № 1 к Лицензии на право ведения образовательной деятельности и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» допустимы следующие сроки освоения программ:

- повышения квалификации - от 16 часов;
- профессиональной переподготовки - свыше 250 часов;
- дополнительных общеразвивающих программ для взрослых - определяются образовательной программой.

2.3. При поступлении на обучение необходимо представить:

- по программам дополнительного профессионального образования:

1) личное заявление с указанием программы обучения и следующих сведений:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

- б) дата рождения;
- в) адрес регистрации по паспорту;
- г) СНИЛС
- д) контактные телефоны;
- е) адрес электронной почты;
- ж) место работы;
- з) занимаемая должность.

2) копию документа, удостоверяющего личность, гражданство и регистрацию места жительства, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3) копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

4) копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

5) для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения.

- по дополнительным общеобразовательным программам для взрослых:

1) личное заявление с указанием программы обучения;

2) копию страниц паспорта с личными данными и регистрацией места жительства.

2.4. При оформлении на обучение по дополнительным образовательным программам слушатель заполняет договор на обучение в 2-х экземплярах.

2.5. Копии документов, необходимых для поступления, могут быть направлены через операторов почтовой связи, в электронной форме, либо переданы слушателем лично.

2.6. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ООО «УЭЦ»:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом организации;
- Положениями о порядке разработки и реализации программ дополнительного профессионального образования и дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- Правилами приема слушателей;
- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном отделе ООО «УЭЦ».

2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.6. настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.8. На каждого слушателя дополнительных образовательных программ оформляется личное дело.

2.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Учебный отдел ООО «УЭЦ» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится после заключения договора на оказание образовательных услуг по реализуемым программам и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим договором.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ООО «УЭЦ» по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

ООО "УЭЦ"

Приложение 1

Руководителю ООО «УЭЦ» Толмачевой М.Г.

от _____

Ф.И.О., должность, место работы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, - наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда)

ООО "УЭЦ"

Наименование программы дополнительного профессионального обучения

« _____ »

Я согласен (на) на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах (фамилия, имя, отчество), дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, - наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда, место проживания (регистрации), место работы, образование и квалификация)

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение следующих действий (операций): сбор, обработка, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, подтверждение, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных по истечении срока действия настоящего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Приложение 1. Копия паспорта

Приложение 2. Копия СНИЛС

Приложение 3. Копия диплома

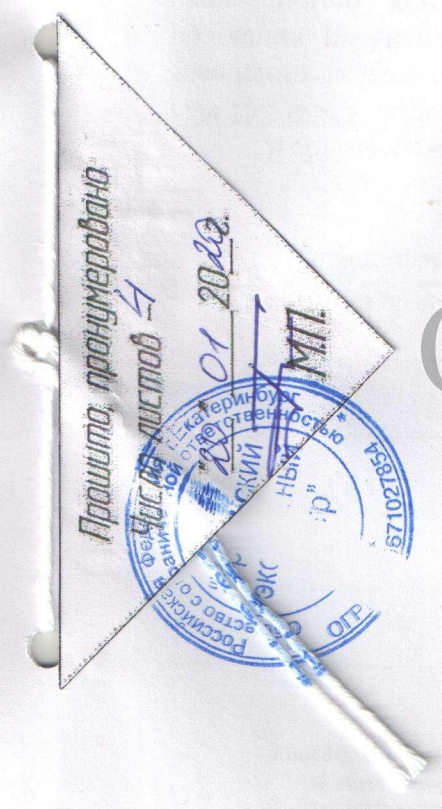
Приложение 4. Справка (копия трудовой книжки) с места работы

Приложение 5. Фотография 3x4

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (дата)



ООО "УЭЦ"