

Общество с ограниченной ответственностью
«Уральский экспертный центр»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «УЭЦ»

М.Г. Толмачева

_____ 2026 г.

Профессиональное обучение

Программа
Профессиональной подготовки по теме
«Специалист по организации эксплуатации лифтов»

г. Екатеринбург
2026 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа (далее Программа) предназначена для повышения квалификации руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию лифтов, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа и требования к результатам освоения программы разработаны на основании требований законодательных и нормативных актов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 011/2011 от 18.10.2011 №824 "Безопасность лифтов";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 от 18.10.2011 №823 "О безопасности машин и оборудования";
- Профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации лифтового оборудования», Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2021г. № 203н.

Целью реализации настоящей программы является подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию лифтов по требованиям технических регламентов Таможенного союза.

Квалификационным требованием к руководителям и специалистам, является знание правовых, экономических и социальных основ обеспечения безопасной эксплуатации лифтов:

- организация мероприятий по обеспечению безопасности при вводе в эксплуатацию, эксплуатации, монтаже (демонтаже) и модернизации лифтов;
- организация контроля соблюдения требований Технических регламентов «Безопасность лифтов» и «О безопасности машин и оборудования» при вводе в эксплуатацию лифтов;
- организация и проведение сертификации;
- организация осмотра объекта, обслуживания и ремонта лифтов и системы диспетчерского (операторского) контроля;
- организация аварийно-технического обслуживания лифтов;
- организация проведения технического освидетельствования лифтов в период назначенного срока службы;
- организация проведения обследования лифтов по истечении назначенного срока службы;
- выполнение мероприятий по устранению нарушений и неисправностей, выявленных при проведении технического освидетельствования и обследования лифтов;
- организация и осуществление мероприятий по предотвращению и локализации аварий и инцидентов, а также устранению причин и последствий аварий и инцидентов;
- расследование, учет и анализ несчастных случаев при эксплуатации лифта;
- обеспечение требований безопасности при выводе лифтов в ремонт.

Цель освоения программы - совершенствование и (или) приобретение и поддержание уровня квалификации, подтверждение знаний требований безопасности руководителями и специалистами организаций, осуществляющих профессиональную

деятельность, связанную с эксплуатацией и ремонтом лифтов, получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

Срок освоения программы 20 часов, в том числе итоговая аттестация - 2 час.

Программа реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации, установленного образца.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения программы является приобретение и поддержание уровня квалификации, подтверждение знаний требований безопасности руководителями и специалистами организаций, осуществляющих профессиональную деятельность, связанную с эксплуатацией, ремонтом, монтажом (демонтажом), модернизацией лифтов, приобретение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализацию программы осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по профилю преподаваемого предмета, дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности организации и аттестованные в установленном порядке.

Учебно-методическое обеспечение позволяет реализовать основное содержание программного материала в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов.

Информационное обеспечение: в рамках информационной образовательной среды (ИОС) функционирует локальная вычислительная сеть (ЛВС), объединяющая 64 компьютера, на базе которых созданы рабочие места обучающихся и преподавателей. С помощью ЛВС и сети Wi-Fi каждый обучающийся имеет доступ ко всем информационно-образовательным ресурсам и сети Интернет. Основной информационно-образовательный ресурс - учебно-тренажерная база обучающей контролирующей системы, соответствующая требованиям:

- обеспечения наглядности и доступности в обучении, эффективное использование учебного времени, обеспечение интереса и повышение активности обучаемых лиц в процессе обучения;

- создания в процессе занятий различных условий для действий обучаемых, требующих от них самостоятельности и практического применения ранее полученных знаний, умений и навыков;

- осуществления объективного контроля за действиями обучаемых и усвоением изучаемого ими материала, выявление ошибок, допускаемых обучаемыми, и недостаточно усвоенных вопросов;

- простоты устройства, надежность в работе;

- обеспечения полной безопасности обучаемых в ходе занятий.

Обучающая контролирующая система обеспечивает работу в двух режимах:

- режим обучения;

- режим проверки знаний.

Преподаватель контролирует работу каждого обучающегося.

Обучение и тестирование в обучающей контролирующей системе обеспечивает:

- достижение обучаемыми усвоения программы обучения;
- результативность процесса обучения.

Обучающая контролирующая система соответствует существующей системе организации и планирования учебного процесса по срокам проведения и видам занятий в соответствии с установленными программой:

- учебным планом;
- учебно-календарным графиком;
- рабочей программой, которая раскрывает рекомендуемую последовательность изучения тем, а также распределение учебных часов по темам.

Информационно-библиотечный фонд УЦ укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по темам программы.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

печивает:

й системе
М занятий

тельность

М И

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
Программа повышения квалификации
«Подготовка специалистов, ответственных за организацию
эксплуатации лифтов»

Категория обучающихся	подготовка ответственных лиц, осуществляющих эксплуатацию лифтов
Срок освоения программы	40 часов
Форма обучения	очная, очно - заочная, заочная с применением ДОТ

	Наименование тем	Всего, час
1.	Введение.	2
2.	Законодательные и правовые акты, нормативно – техническая документация (Профстандарты, Регламенты, Правила, ГОСТы, литература) Документооборот при обслуживании лифтов (Приказы, распоряжения, инструкции, акты, работа с паспортом лифта, журналы ТО, проверка знаний у персонала, журналы инструктажа) акты, нормативно – техническая документация (Профстандарты, Регламенты, Правила, ГОСТы, литература)	4
3.	Устройство лифтов, систем диспетчерского контроля, принцип их действия.	4
4.	Требования к лифтовым помещениям и оборудованию	4
5.	Техническое обслуживание лифтов. Оформление документов при замене узлов при капе. ремонте и модернизации.	2
6.	Объёмы работ при различных видах ремонта лифта	2
7.	Требования по охране труда при выполнении ремонта и обслуживания лифтов.	4
8.	Пожарная безопасность, при эксплуатации лифтов	2
9.	Периодическое техническое освидетельствование, частичное освидетельствование. Методики проверки	2
10.	Ввод лифтов в эксплуатацию после замены и модернизации. Участие Ростехнадзора	4
11.	Требования к владельцу лифтов	2
12.	Оформление несчастных случаев и аварий на лифтах	4
13.	Оказание первой медицинской помощи	2
14.	Экзамен	2
ИТОГО:		40

Программа

Тема 1. Введение. Специалист по организации эксплуатации – цели, задачи, права и обязанности, основные функции.

Общие сведения

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Характеристика обобщенных трудовых функций

Тема 2. Законодательные и правовые акты, нормативно – техническая документация.

Профстандарты, Регламенты, Правила, ГОСТы, литература.

Тема 3. Документооборот при обслуживании лифтов

Приказы, распоряжения, инструкции, акты, работа с паспортом лифта, журналы ТО, проверка знаний у персонала, журналы инструктажа.

Тема 4. Устройство лифтов, систем диспетчерского контроля, принцип их действия.

Область применения. Переговорная связь. Информация в кабине лифта. Требования к интерфейсу лифта. Требования к каналу связи. Требования к пульту устройства диспетчерского контроля. Требования к электроснабжению устройств диспетчерского контроля. Маркировка. Документация. Монтаж, ввод в эксплуатацию и эксплуатация устройства диспетчерского контроля.

Тема 5. Требования к лифтовым помещениям и оборудованию.

Требования безопасности и/или защитные меры к электрическим лифтам. Шахта. Размещение оборудования. Механическое оборудование лифтов.

Тема 6. Техническое обслуживание лифтов
Аварийное, кап.ремонт, организация аварийной службы в ночное время и выходные дни. Оформление документов при замене узлов при кап.ремонте и модернизации.

Тема 7. Объёмы работ при различных видах ремонта лифта.

ТО - 1 — ежемесячные техническое обслуживание

ТО-3 — ежеквартальное техническое обслуживание

ТО-6 — полугодовое техническое обслуживание

ТО-12 – годовое техническое обслуживание (подготовка лифта к освидетельствованию)

Тема 8. Требования по охране труда при выполнении ремонта и обслуживания лифтов.

Диспетчерский контроль. Общие требования к модернизации находящихся в эксплуатации лифтов.

Порядок проведения технического расследования причин аварий. Создание комиссии по техническому расследованию причин аварии на опасном объекте

Общие требования для обеспечения безопасной эксплуатации лифтов. Грузоподъемность, вместимость кабины, монтаж, техническое обслуживание и ремонт лифтов. Общие требования к строительной части лифтов. Необходимость оборудования лифтов диспетчерским контролем. Порядок эвакуации пассажиров из лифта. Выполнение организационных мероприятий для безопасного производства работ на лифтах. Выполнение технических мероприятий по ремонту лифта.

Тема 9. Пожарная безопасность, при эксплуатации лифтов.

Система пожарной сигнализации здания. Перечень существенных опасностей.

Требования безопасности и/или защитные меры: требования к интерфейсу, обеспечивающему взаимодействие системы пожарной сигнализации здания и системы управления лифта; предотвращение пуска остановившегося лифта; работа лифта после получения сигнала о возникновении пожара в здании. Проверка выполнения требований безопасности и/или защитных мер.

Тема 10. Периодическое техническое освидетельствование, частичное освидетельствование. Методики проверки

Правила оценки соответствия лифтов. Методы оценки соответствия лифтов. Условия проведения проверок, испытаний и измерений. Требования к средствам измерений. Порядок подготовки к проведению полного технического освидетельствования лифтов. Порядок проведения полного технического освидетельствования лифтов. Состав электроизмерительных работ. Требования к оформлению результатов испытаний, измерений и проверок. Требования безопасности при проведении испытаний, измерений и проверок. Содержание проектной документации на установку лифта.

Тема 11. Ввод лифтов в эксплуатацию после замены и модернизации. Участие Ростехнадзора.

Ввод в эксплуатацию замененного или модернизированного лифта. Обследование лифта, отработавшего назначенный срок службы. Оценка соответствия лифта после модернизации или замены. Подача в Ростехнадзор уведомления о вводе лифта в эксплуатацию. Контрольный осмотр лифта представителями Ростехнадзора. Принятие Ростехнадзором решения о вводе лифта в эксплуатацию.

Тема 12. Требования к владельцу лифтов.

Ввод лифтов в эксплуатацию

Ввод в эксплуатацию лифтов в составе объектов капитального строительства
Ввод в эксплуатацию лифтов после замены и модернизации
Требования к специализированным организациям
Требования к владельцам лифтов
Аварийно-техническое обслуживание и контроль за работой лифтов
Техническое освидетельствование и обследование лифтов
Нарушение требований к обеспечению безопасности лифтов

Тема 13. Оформление несчастных случаев и аварий на лифтах.

Техническое расследование причин аварии.

Положением о порядке технического расследования причин аварий на опасных производственных объектах.

Тема 14. Оказание первой медицинской помощи

Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Оказание первой помощи при прочих состояниях.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Перечень вопросов к итоговой аттестации

1. На какие лифты не распространяются действия Технического регламента ТС011/2011?
2. На основании какого документа владелец лифта принимает решение о модернизации лифта?
3. Исходя, из каких факторов планируется проведение капитального ремонта лифта?
4. Какие требования должны выполняться для обеспечения безопасности опасных лифтов в течение назначенного срока службы?
5. Что означает использование лифта по назначению?
6. Какой Федеральный закон обязывает владельца опасного объекта осуществлять его страхование?
7. На кого распространяется действие закона об обязательном страховании опасного объекта?
8. На какие типы объектов распространяется действие закона об обязательном страховании?»?
9. Может ли признаваться одним опасным объектом комплекс зданий и сооружений, оборудованных лифтами?
10. Какая группа по электробезопасности должна быть у специалиста по организации эксплуатации лифтов?
11. Должен ли владелец опасного объекта (лифта) иметь в штате «специалиста ответственного за организацию эксплуатации» этого объекта?
12. Когда лифты должны подвергаться периодическому техническому освидетельствованию?
13. В каком документе необходимо поставить свою подпись после проведения периодического технического освидетельствования лифта?
14. Как оформляется документально частичное техническое освидетельствование лифта?
15. Какая форма оценки соответствия проводится на объекте перед вводом лифта в эксплуатацию?
16. Каким документом оформляется форма оценки соответствия лифта, как работавшего нормативный срок службы?
17. Какие из перечисленных узлов и механизмов лифта не подвергаются частичному техническому освидетельствованию при замене?
18. Требования к точности автоматической остановки кабины на уровне технической площадки?
19. Требования к точности автоматической остановки кабины на уровне технической площадки, для лифтов предназначенных для перевозки маломобильных групп населения?
20. Какая ширина дверного проёма дверей кабина должна быть у лифтов предназначенных для перевозки маломобильных групп населения (инвалидов)?
21. При какой величине массы груза, превышающей грузоподъёмность лифта, должен срабатывать контакт перегрузки?

22. При какой номинальной скорости лифта допускается применение ловителей мгновенного действия?
23. Какова должна быть максимальная высота кабины малого грузового лифта?
24. Каков средний срок службы тяговых канатов?
25. Какой средний срок службы редуктора (червячной пары) лебёдки?
26. Какая величина освещённости должна быть в зонах размещения оборудования и его технологического обслуживания, в машинном помещении лифта?
27. Что входит в понятие «Ввод лифта в эксплуатацию» в соответствии с Техническим регламентом о безопасности лифтов?
28. Какие документы по организации безопасной эксплуатации лифта предъявляются комиссии по приемке лифта в эксплуатацию?
29. В течение какого срока работник Ростехнадзора должен провести контрольный осмотр объекта, при вводе его в эксплуатацию?
30. Какая организация должна вести учет введённых в эксплуатацию лифтов?
31. В какой срок Ростехнадзор должен принять решение о вводе лифта в эксплуатацию после контрольного осмотра?
32. Как проводится утилизация лифта?
33. При каком температурном режиме должен эксплуатироваться лифт?
34. Какое допустимое падение напряжения или превышение допускается в сети питания лифта?
35. Какая информация содержится в руководстве по эксплуатации завода-изготовителя лифта?
36. Является ли нарушением безопасной эксплуатации проведение оценки соответствия лифтов с превышением сроков?
37. Допускается ли использование лифта для транспортировки людей или грузов до ввода лифта в эксплуатацию?
38. Каковы требования к специализированной организации, осуществляющей техническое обслуживание и ремонт лифтов?
39. Какая документация должна поставляться заводом-изготовителем лифтов?
40. Какие устройства безопасности лифта подлежат обязательной сертификации?
41. Ведение каких журналов должен контролировать специалист по организации эксплуатации лифтов?
42. В каком документе делается отметка о проведении частичного технического освидетельствования лифта?
43. Какие инструкции для подчинённого персонала должен разрабатывать специалист по организации эксплуатации лифтов?
44. Какой документ является руководящим для диспетчера по контролю за работой лифтов?
45. Действия диспетчера по окончанию рабочей смены?
46. Какую группу по электробезопасности должен иметь лифтёр?
47. В какое время лифтёр должен проводить ежесменный осмотр лифтов, обслуживающий группу лифтов?
48. Требование по охране труда для специалиста по организации эксплуатации лифтов.
49. В какие сроки должны проводиться медицинские осмотры?

50. Обязанности специалиста ответственного за организацию эксплуатации лифтов, по контролю за действиями подчинённого персонала?
51. Обязанности специалиста ответственного за организацию эксплуатации лифтов, по контролю за действиями персонала подрядной организации?
52. Какую информацию должна содержать табличка, размещенная в кабине лифта, согласно требованиям Технического Регламента Таможенного Союза ТР ТС 011/2011?
53. Какой срок действия сертификатов соответствия на серийно выпускаемые лифты и устройств безопасности?
54. Требования к маркировке лифтов, используемых в странах Таможенного союза?
55. Какой максимальный интервал времени установлен федеральными нормами и правилами для эвакуации лиц, находящихся внутри лифта в случае его аварийной остановки?
56. Что из перечисленного противоречит требованиям федеральных норм и правил к аварийно-техническому обслуживанию лифтов?
57. Кто, согласно требованиям федеральных норм и правил, имеет право вносить в паспорт лифта сведения о проведении технического освидетельствования и обследования лифта?
58. В какие сроки должен проходить повторный инструктаж на рабочем месте лифтёр, диспетчер?
59. Обязанности специалиста, ответственного за организацию эксплуатации лифтов по соблюдению требований по охране труда подчинённого персонала?
60. Когда должна проводиться дополнительная или внеочередная проверка знаний производственной инструкции лифтёра?
61. Обязанности лифтёра при выполнении ежемесячного осмотра лифта?
62. Обязанности диспетчера по выдаче ключей от машинных и блочных помещений лифтов?
63. Действия диспетчера при поступлении сигнала «Вызов» на пульт диспетчера?
64. Каким документом производится назначение на должность диспетчера?
65. Как назначаются на должность лифтёры?
66. В каком порядке производится допуск персонала к самостоятельной работе?
67. Какие факторы влияют на расстановку кадров на предприятии?
68. Какой перечень задач характеризует содержание управления персоналом?
69. Что понимается под традиционной системой аттестации работника?

14. Учебное пособие «Устройство, техническое обслуживание и ремонт лифтов»
Машухин С.Б., Нелидов И.К.
15. ФЗ 225 от 27.07.2010г. «Об обязательном страховании ответственности владельцев опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».
16. Должностная инструкция специалиста ответственного за организацию эксплуатации лифтов.
17. Должностная инструкция специалиста по ТО и ремонту лифтов
18. Профстандарт от 31.03.2021г. № 203н «Специалист по эксплуатации лифтового оборудования» - Основной документ определяющий перечень требования предъявляемых к знаниям и умениям специалистов.

во

неству
щихся

ь лифтов)
лифтов
нжущихс
литенах)

установк

рок пере

роверок

луатации

нительные

ифтов для

ступности

асности в

Прошито, пронумеровано
Число листов - 7



ООО "ТЕН" ООО